

ČVUT – Fakulta Informačních technologií

Lukáš Pechač, Evgenii Abdalov

2. část semestrální práce (tým: 105\_abdalevg\_pechalu2)

Car sharing v rámci společnosti XY (2. část)

Obsah

Obarvení rozboru zadání z první části 3

Stručné zadání: 3

Proces rezervace auta (pracovní cesty): 3

Proces pracovní cesty: 3

Prodložení zelené karty k vozu: 4

Placení pokut: 4

Nákup automobilu: 4

Provedení technické prohlídky auta: 4

Rozšířená TPT 4

Analýza části transakcí 5

DEMO modely 7

OCD 7

PSD 7

## Obarvení rozboru zadání z první části

### Stručné zadání:

V současné době, společnost XY utratí velké množství peněz za provoz aut svých manažerů + za auta, která jsou sharovaná mezi zaměstnanci a slouží na jejich pracovní cesty.

Často se stává, že je nedostatek aut pro běžné zaměstnance, kteří auta potřebují na pracovní cestu. Přitom manažeři nepotřebují své auto například v konkrétním období každý den a tedy stojí bez užitku ve firemní garáži.

O zaměstnaneckých cestách v současné době neexistuje žádná historie, kde by se dalo vyhledat, který zaměstanec měl dané auto v daný den. Pouze se ví, že například zaměstananec Jan Novák jel v pondělí 9.10. na pracovní schůzku do Liberce a napsal si, že ujel 250km.

Dále se vedení společnosti zdá, že auta najezdí více kilometrů než je potřeba a mají podezření, že jejich zaměstnanci používají auta v době půjčení i pro soukromé cesty.

Poslední závažný problém, který společnost při současném systému půčování aut řeší je ten, že odpovědný zaměstnanec společnosti, který má auta na starosti, často zapomíná např. prodloužit zelenou kartu k autu, nebo včas dojet s vozidlem na technickou kontrolu. Poté se stane, že na cestách se dostávají zbytečné pokuty od policie, kterým šlo jednoduše předejít přehlednou evidencí těchto údajů.

### Proces rezervace auta (pracovní cesty):

Proces rezervace automobilu probíhá následujícím způsobem. Zaměstnanec se přihlásí do systému evidující auta prostřednictvím internetového prohlížeče. Z menu aplikace vybere položku „Nová cesta“, vyplní detaily cesty jako třeba lokaci, klienta a zakázku, datum, čas a podobně a všech uloží k posouzení.

Automaticky se pošle email managerovi, který má danou zakázku na starosti a ten buď cestu zamítne, schválí a nebo upraví detaily a až poté schválí. Email o zamítnutí nebo potvrzení cesty s jejími detaily, přijde zaměstnanci, který cestu případně vykoná a vše se uloží do systému.

Zpracovatel poptávek přijme základ poptávky, pokud není již zcela vyčerpána kapacita automobilů, v takovém případě odpoví omluvou, že pro daný termín jsou dispozice společnosti zcela vytíženy. V tomto případě je cesta zavedena na “Pending list” a čeká, jestli se některé auto neuvolní.

### Proces pracovní cesty:

Zaměstanec v domluvený čas cesty dojde za správcem ve společnosti spravujíci tuto agendu a ten mu předá doklady ke konkrétnímu autu. Zaměstnanec dojede do garáže a tam podle pozice auta najde dané auto.

Po nasednutí do auta zkontroluje zda interiér auta na první pohled v pořádku nebo zda sedí udávaný počet ujetých kilometrů s kilometry napasaných v dokumentech auta. Případné nesrovnalosti zapíše do předávacích dokumentů a vyrazí na cestu.

Po vykonání cesty a při cestě zpět, zaměstnanec natankuje plnou nadrz na určené čerpací stanici. Dojede do firemni garaze a zaparkuje auto. Zapise ujete kilometry, aktualni parkovaci misto a dalsi udaje o ceste. Umeje a zamkne auto. Dokumenty k autu přinese zaměstnanci zodpovednemu za auta. Zaměstnanec zodpovědný za automobily uloží dokumenty od auta k ostatním od jiných aut.

### Prodložení zelené karty k vozu:

Zaměstanec zodpovědný za auta dostane ze systému evidující auta prostřednictvím emailu informaci, že danému autu končí v nejbližší době platnost zelené karty. Tento zaměstananec dá dohromady všechny potřebné dokumenty pro pojištovnu, vloží je do obálky a tu dá sve sekretářce. Ta vezme obálku a dá ji k věcem připraveným k odeslání poštou.

Po odpovědi pojištovny a sekretářka vezme doručenou obálku se zelenou kartou zaměstananci zodpovednému za auta a ten vloží novou zelenou kartu k dokumentům k určenému automobilu. Auto má nyní prodlouženou zelenou kartu pro následující rok .

### Placení pokut:

Odpovědný zaměstananec dostane ze systému informaci, kterou tam vložil zaměstanec po pracovní cestě, že na dané cestě mu byla udělana určitá pokuta, nebo pokud nebyla pokuta řádně zavedena do systému, dostane tento odpovědný zaměstnanec po čase dopis od policie, kde je vyrozumnění o pokutě. V případě, že byla pokuta zaplacena zaměstancem na místě přestupku, odpovědný zaměstanec nemusí nic řešit.

Pokud ale pokuta přišla se spožděním a v dopise od policie se žádá o zaplacení pokuty, odpovědný zaměstanec najde v systému, který zaměstnanec pokutu dostal, vyrozumí o této skutečnosti personální oddělení, které při přístí výplatě tuto částku za pokutu strhne zaměstnanci z platu. Dále odpovědný zaměstananec se přihlásí do intenetového bankovnictví společnosti a tuto pokutu zaplatí online z prostředků společnosti.

### Nákup automobilu:

### Provedení technické prohlídky auta:

Datalogicke veci = cvicena opice  
Infologicke veci = potrebujeme nejakou znalost

Ontologicke veci

## Rozšířená TPT

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Transaction kind | Product kind | Iniciator | Executor |
| T1: Pracovní cesta | P1: Cesta je vykonána | A3 | A2 |
| T2: Provedení technické prohlídky auta | P2: Technicka prohlídka auta je provedena | A1 | A2 |
| T3: Nákup nového auta | P3: Auto je nakoupeno | A2 | A1 |
| T4: Rezervace auta | P4: Auto je rezervováno | A2 | A1 |
| T5: Placení pokut | P5: Pokuta je zaplacena | A4 | A2 |
| T6: Prodložení zelené karty k vozu | P6: Zelená karta je prodloužena | A1 | A2 |

|  |
| --- |
| Role |
| A1 – Vlastnik auta |
| A2 – Zamestnanec |
| A3 - Klient |
| A4 - Policie |

|  |  |
| --- | --- |
| Actors | Role |
| C1 – Zamestanec, ktery ma auta na starosti | A2 |
| C2 – Zamestanec pujcujici si auto | A2 |
| C3 – Manager | A2 |

### Analýza části transakcí

|  |  |
| --- | --- |
| **ID transakce:** | T1 |
| **Název transakce:** | Pracovní cesta |
| **Produkt:** | Uskutečněná pracovní schůzka |
| Request | Klient požaduje od společnosti pracovní schůzku |
| Promise | Zaměstnanec společnosti požádá o pracovní cestu |
| State | Zaměstnanec společnosti oznámí klientovi termín schůzky |
| Accept | Navrácení auta v pořádku |
| Decline | Zaměstnanec společnosti odpoví klientovi, že daná schůzka je bezpředmětná, protože buď není v daný čas důležitá, nebo je společnost maximálně personálně vytížena. |
| Reject | Klient odmítne schůzku v důsledku, že se na schůzku |
| Revoke request | Klient náhle odmítne schůzku (například má v daný termín neco důležitějšího) |
| Revoke promise | Ve společnosti zjistí, že na schůzku nemají dostatečné personální kapacity |
| Revoke statement | Zjištění nesrovnalostí ve výsledcích schůzky po jejím průběhu |
| Revoke acceptance | Zrušení schůzky |
|  |  |
| **ID transakce:** | T2 |
| **Název transakce:** | Provedení technické prohlídky auta |
| **Produkt:** | Výstup z provedené technické kontroly |
| Request | Upomínka v systému evidující auta |
| Promise | Zaměstnanec společnosti zadá do systému čas a datum objednané technické kontroly |
| State | Zaměstnanec dojede s automobilem na technickou kontrolu |
| Accept | Zaměstananec si převezme auto s provedenou technickou kontrolou |
| Decline | Pokud je stanice technické kontroly vytížena, odmítne přijetí automobilu. |
| Reject | Stanice technické kontroly odmítne převzít automobil z důvodu, například že pro tento typ automobilunemá osvedceni |
| Revoke request | Zaměstananec nepředá automobil k technické kontrole z důvodu náhlé poruchy automobilu |
| Revoke promise |  |
| Revoke statement |  |
| Revoke acceptance |  |
|  |  |
| **ID transakce:** | T3 |
| **Název transakce:** | Nákup nového auta |
| **Produkt:** | Nový automobil |
| Request | Odpovědný zaměstnanec udělí žádost o koupi nového automobilu |
| Promise | Vedení společnosti dá pokyn ke koupě nového automobilu |
| State | Pověřený zaměstnanec předá podklady ke koupi vybraného automobilu vedení společnosti |
| Accept | Vedení společnosti odsouhlasí konkrétní koupi a automobil nakoupí |
| Decline | Vedení spolčnosti neodsouhlasí koupi predloženého automobilu |
| Reject | Výpověď pověřeného zaměstnance |
| Revoke request | Společnost již nesouhlasí s nákupen automobilu. Například z důvodu finančních potíží společnosti |
| Revoke promise |  |
| Revoke statement |  |
| Revoke acceptance |  |

## DEMO modely

### OCDMacintosh HD:Users:lukaspechac:Documents:Lukas:referáty a věci do školy:CVUT - FIT:KOM:CarSharing:OCD_model.jpg

### PSD

